



## Jak správně postupovat při vyplňování formuláře Oznámení o nástupu do zaměstnání

1.

Vážený uživatelé WAK INTRA,

s ohledem na změnu ve vyplňování [formuláře Oznámení o nástupu do zaměstnání](#) (ONZ) si dovoluujeme zaslat doporučovanou metodiku práce s formulářem.

Vyplňovat formulář ONZ dle data nástupu/ukončení PP

Protože údaje do části 9 pro potřeby úřadu práce je možné do formuláře vyplnit (zapsat / opravit) pouze v případech, kdy zaměstnání skončilo po 31. 3. 2022, resp. je-li vyplněno datum skončení zaměstnání  $\geq$  1. 4. 2022, doporučujeme rozdělit odesílání formuláře ONZ na dvě části:

- zaměstnanci s nástupem a ukončením PP do 31.3.2022
- zaměstnanci s nástupem a ukončením PP od 1.4.2022

Tímto rozdělením zabezpečíte, že se vám údaje části 9 do formuláře ONZ nabídnout pouze tehdy, když mají smysl.

Datum nástupu a ukončení PP do 31.3.2022

Na formuláři [Podmínky pro vyhledání- Pracovní poměry](#) vyplňte

- do pole *Datum vzniku* - do v části VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU hodnotu 31.3.2022
- do pole *Datum ukončení* - do v části KONEC PRACOVNÍHO POMĚRU hodnotu 31.3.2022

Po kliknutí na tlačítko *Vyhledat* se zobrazí formulář ONZ bez části 9 pro pracovníky s datem nástupu a ukončením PP do konce března.

## Datum nástupu a ukončení PP od 1.4.2022

Zde je nutné zobrazit pracovníky se vznikem a ukončením PP odděleně následovně:

### 1. Pracovníci s ukončením pracovního poměru od 1.4.2022

Na formuláři [Podmínky pro vyhledání- Pracovní poměry](#) vyplňte

- pole *Datum vzniku - od* v části VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU nechte prázdné
- do pole *Datum ukončení - od* v části KONEC PRACOVNÍHO POMĚRU hodnotu 1.4.2022

Po kliknutí na tlačítko *Vyhledat* se zobrazí formuláře ONZ včetně části 9 pro pracovníky s datem ukončení PP od 1.4.2022.

### 2. Pracovníci se vznikem pracovního poměru od 1.4.2022

Na formuláři [Podmínky pro vyhledání- Pracovní poměry](#) vyplňte

- do pole *Datum vzniku - od* v části VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU hodnotu 1.4.2022
- pole *Datum ukončení - od* v části KONEC PRACOVNÍHO POMĚRU nechte prázdné

Po kliknutí na tlačítko *Vyhledat* se zobrazí formuláře ONZ včetně části 9 pro pracovníky s datem vzniku PP od 1.4.2022.

Závěrem ještě upozornění: k dnešními dni dosud není na stránkách ČSSZ načtení souboru xml s novými údaji v části 9 zpřístupněno.

Věnujte prosím zvýšenou pozornost vyplňování formuláře ONZ před jeho odesláním na Českou správu sociální zabezpečení.

Příjemnou práci Vám přeje tým pracovníků WAK System

e-mail: [waksystem@waksystem.cz](mailto:waksystem@waksystem.cz), tel. [+420 731 182 344](tel:+420731182344)

---

Další náměty, jak efektivně pracovat ve WAK INTRA, naleznete na webových stránkách v části [Ukázky systému](#) nebo na video kanálu [Youtube](#).



[Najdete nás zde](#) [Jsme na Youtube](#) [www.wakintra.cz](http://www.wakintra.cz) [www.waksystem.cz](http://www.waksystem.cz)

Další projekty: [odi.waksystem.cz](http://odi.waksystem.cz) | [dips.waksystem.cz](http://dips.waksystem.cz) | [kiskan.waksystem.cz](http://kiskan.waksystem.cz)



WAK System, 1998 - 2022



SDÍLET NA FACEBOOKU

mailer lite